Nr. 2460/25.03.2019

APROBAT,

Presedinte

Simon Alin Paul

**DOCUMENTATIE DE SELECTIE**

**Servicii de Catering aferente implementarii proiectului cu titlul:** : **„ROMarmația - abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale” /Contract POCU/18/4.1/102133**

|  |  |
| --- | --- |
| *Cod CPV:* | 55520000-1 Servicii de catering (Rev.2) |
| *Proiect :*  *Sursa de finantare*: | „ROMarmația - abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale” /Contract POCU/18/4.1/102133  FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operaţional Capital Uman 2014 – 2020 |
| *Valoarea estimata*: | **27981,65 lei fără T.V.A** |
| *Procedura aplicata*: | **Procedura simplificată proprie- Anexa 2** |

Documentația de atribuire :

SECȚIUNEA I-Fișa de date a achiziției

SECȚINEA II-Caietul de sarcini

SECȚIUNEA III-Formulare

**FISA DE DATE A ACHIZITIEI**

**SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

**I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Denumire oficiala: Asociatia Vis Juventum din Baia Mare | | |
| Adresa: Str. Dr. Victor Babes, nr. 62B/20 | | |
| Localitate:  **Baia Mare, Jud. Maramures** | Cod poştal: | Ţara:  **Romania** |
| Punct(e) de contact:  Simon Alin Paul | Telefon: +40744192255 | |
| E-mail: visjuventum@gmail.com, | Fax: + | |
| Adresa/ele de internet (daca este cazul): http://visjuventum.eu  Adresa de corespondenta a autoritaţii contractante (URL): Baia mare, str. Dr. Victor Babes, Nr.1, Jud. MM  Adresa profilului cumparatorului (URL): [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro/) | | |

|  |
| --- |
| Alte informaţii pot fi obţinute la:  ■ Punctul (punctele) de contact menţionat(e) anterior  □ Altele: *completaţi anexa A.I* |
| Caietul de sarcini şi documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv şi sistemul de achiziţie dinamic) pot fi obţinute la:  ■ Punctul (punctele) de contact menţionat(e) anterior la sediul instituţiei.  □Altele: |
| Ofertele sau solicitarile de participare trebuie transmise la:  ■ Punctul (punctele) de contact menţionat(e) anterior  □ Altele: |
| Data limită de depunere a ofertelor  Data: 03.04.2019  Ora limită : 15,00  Data deschidere oferte :03.04.2019  Ora :15,00  Adresa : Str. Dr. Victor Babes, nr. 1, Baia Mare, Judetul Maramures, cod postal [430112](https://www.coduripostale.com/cod-430112) , România.  Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 29.03.2019, ora 15.oo |

**I.2) TIPUL AUTORITAŢII CONTRACTANTE ŞI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITAŢILE PRINCIPALE)**

|  |  |
| --- | --- |
| □ Minister sau orice alta autoritate naţionala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora  □ Agenţie/birou naţional sau federal  □ Colectivitate teritoriala  □ Agenţie/birou regional sau local  □ Organism de drept public  □ Instituţie/agenţie europeana sau organizaţie europeana  ■ Altele (precizaţi): Unitatea școlară | □ Servicii publice generale  □ Aparare  □ Ordine şi siguranţa publica  □ Mediu  □ Afaceri economice şi financiare  □ Sanatate  □ Construcţii şi amenajari teritoriale  □ Protecţie sociala  □ Recreere, cultura şi religie  ■ Educaţie  □ Altele (precizaţi): |
| Autoritatea contractanta acţioneaza in numele altor autoritaţi contractante da □ **nu** ■ | |

**SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) DESCRIERE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta** | | | | | | |
| **Servicii de Catering aferente implementarii proiectului cu titlul: ”** **Servicii comunitare integrate pentru o viață de calitate – CIVIC, Contract POCU/20/4.2/102223, dupa cum urmeaza** | | | | | | |
| **II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor** | | | | | | |
| a) Lucrari□ | | B) Produse □ | | | **c) Servicii** ■ | |
| Executare □  Proiectare si executare □  Executarea, prin orice  mijloace, a unei lucrari,  conform cerintelor  specificate de autoritatea  contractanta □ | | Cumparare □  Leasing □  Inchiriere □  Inchiriere cu optiune de  cumparare □  O combinatie intre acestea □ | | | Categoria serviciilor  7 - Servicii hoteliere si restaurant  Cod NUTS – Maramures | |
| Locul principal de executare  **..............**  Cod NUTS RO 114 Maramures  **Sighetu Marmatiei** | | Locul principal de livrare    Cod NUTS RO 114 Maramures  **Sighetu Marmatiei** | | | Locul principal de prestare  **Sighetu Marmatiei, Judetul Maramures** | |
| **II.1.3) Procedura implica**  **Un contract de achizitii publice**  ■  Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) □  Incheierea unui acord-cadru □ | | | | | | |
| **II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor** | | | | | | |
| Servicii de catering pentru membrii grupului tinta din proiectul cu titlul: „ROMarmația - abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale” /Contract POCU/18/4.1/102133.  Obiectul contractului de achiziție publica este:   1. Prestarea serviciilor de catering, respectiv prepararea, pregătire și livrarea hranei pentru **200** de copii scolari necesara desfasurarii celor 8 activitati extracuriculare (în perioada anului școlar cu excepția vacanțelor școlare ), **Subactivitatea 6.4.** 2. Prestarea serviciilor de catering, respectiv prepararea, pregătire și livrarea hranei pentru **410** participanti necesara bunei desfasurari a celor 4 activitati (burse, seminarii, etc.. **Subactivitatile 1.2., 4.2**   Valoarea estimată a contractuli de furnizare este de 27981.65 lei fără TVA, respectiv 30500 lei cu TVA, compusă din :   1. **5045.87** lei fara TVA, respectiv 5500 lei cu TVA (110 participanti \* 50 lei cu TVA/ participant (**Subactivitatea 1.2)** 2. **14678.9** lei fara TVA, respectiv 16000 lei cu TVA (200 copii \* 10 lei inclusiv TVA/copil \* 8 activitati extracuriculare) (**Subactivitatea 6.4)** 3. **8256,88** lei fara TVA, respectiv 9000 lei cu TVA (100 participanti \* 30 lei cu TVA/participant (**Subactivitatea 4.2.)** | | | | | | |
| **II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)** | | | | | | |
|  | **Vocabular principal** | | | | | **Vocabular suplimentar**  ***(dupa caz)*** |
| Obiect principal | 5552000-1 Servicii de catering | | | | |  |
| Obiect(e) suplimentar(e) |  | | | | |  |
| **II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice** da ■ **nu** □ | | | | | | |
| **II.1.8) Impartire in loturi** da□ **nu** ■  **Dacă da**, este necesar să se depună oferte pentru: | | | | | | |
| un singur lot □ | | | unul sau mai multe loturi □ | toate loturile □ | | |
| **II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)** da □ **nu** ■ | | | | | | |

**II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI**

|  |
| --- |
| **II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul** (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)  Prin prezenta achizitie autoritatea contractanta urmareste furnizarea de hrana la toti copii inclusi in grupul tinta pentru cele 8 activitati extracuriculare ( subactivitatea 6.4.)si a 410 persoane, in cadrul a 4 activitati care vor beneficia de servicii de catering (Subactivitatile, 1.2., 4.2.)    Obiectivul contractului il constituie achizitonarea de Servicii de Catering (Hrana pentru 200 copii\*8 activitati extracuriculare) si pentru 410 persoane in cadrul a 4 actiuni, aferente implementarii proiectului cu titlul: ”„ROMarmația - abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale” /Contract POCU/18/4.1/102133,  Descrierea serviciului de catering pentru cele 4 subactivitati ale proiectului, rspectiv: Subactivitatile 1.2., 4.2., 6.4.:   1. **Subactivitatea 6.4** Prestatorul trebuie să asigure prepararea, pregătirea și livrarea hranei pentru 200 de copii scolari necesara desfasurarii celor 8 activitati extracuriculare: (200 copii x 8 activitati = 1600 portii 2. Pentru Subactivitatile: 1.1., 1.2., 4.2.:   Prestatorul trebuie să asigure prepararea, pregătirea și livrarea hranei pentru 440 participanti:  - S-1.2.) 110 persoane participante la 1 eveniment( 110 portii- o comanda ferma)  - S- 4.2.) 100 persoane participante x 3 burse al locurilor de munca (100\*3=300 portii – 3 comenzi ferme)  Valoare estimată: **27981.65** (fără TVA) TVA 9% |
| **II.2.2) Optiuni** (dupa caz) da □ **nu** ■ |

**II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**

|  |
| --- |
| Durata contractului: De la semnarea contractului de catre parti pana in ultima zi de implementarea a proiectului respectiv, 10.09.2020 |

**II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI**

|  |
| --- |
| **II.4.1. Ajustarea pretului contractului**  da □ **nu** ■ |

**SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

**III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT**

|  |
| --- |
| **III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (*dupa caz*)** |
| **III.1.1.a) Garanție de participare** da **nu** ■ |
| **III.1.1.b) Garantie de buna executie** da **nu** ■ |
| **III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**  Bugetul proiectului cu titlul: „ROMarmația - abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale” /Contract POCU/18/4.1/**102133**, |
| **III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul** (*dupa caz*)  **- asociere cf. art.53 din Legea nr. 98/2016** |
| **III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale** (*dupa caz*) da □ **nu** ■ |
| **III.1.5) Legislatia aplicabila**  Legislatia relevanta pentru procedurile de atribuire a contractelor de achizitie publica este publicata pe site-ul [www.anap.ro](http://www.anap.ro/).  a) Legea privind achizitiile nr 98/2016;  b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica,a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;  c) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice  d) Informatii suplimentare/actele normative cu relevanta in domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă si fiscalitatii se gasesc la adresele:  [www.mmediu.ro/acte\_normative.htm](http://www.mmediu.ro/acte_normative.htm); [www.anofm.ro](http://www.anofm.ro/); [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro/),  [www.itmdolj.ro](http://www.itmilfov.ro/) [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro/), www.mfinante.ro Pentru situatiile neacoperite de prezenta Documentatie de Atribuire se aplica legislatia in vigoare a României.  e**) Procedura simplificata proprie** |

**III.2. CONDITII DE PARTICIPARE**

|  |  |
| --- | --- |
| **III.2.1. Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei** | |
| **III.2.1.a) Situatia personala a ofertantului** | |
| *Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate* | |
| Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.58-60 din Legea nr.98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se vor completa declaratii pe propria raspundere de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. **Formular 4**  Ofertantii, tertii sustinatori și subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, art.165, art.167 din Legea nr.98/2016.**Formular 1, Formular 2, Formularul 3**  Modalitatea de indeplinire a cerintei: se vor completa declaratii pe propria raspundere de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor.  Aceste documente pot fi:  1. certificate constatatoare din care sa reiasa lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;  2. cazierul judiciar al operatorului economic;  3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;  4. alte documente edificatoare, după caz.  Persoanele cu functie de decizie în ceea ce privește organizarea, derulare și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autoritatii contractante sunt:  Şimon Alin Paul – Presedinte Asociatie  Romnyuk Călin – Vicepresedinte Asociatie  Szuroka Bela – Membru/Secretar Asociatie  Cuceu Adriana Alina,- Economist  Dani Maria Irina- Secretar | |
|  | |
| *Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:* | |
| Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.  Aceste documente justificative pot fi:   * certificat constatator emis de ONRC si certificat pentru informatii extinse, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta.   Alte informatii minimale ce trebuie sa se regaseasca in documentul constatator sunt:  - date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de inregistrare);  - activitatile principale si secundare;  - reprezentantii legali.  Documentele constatatoare trebuie sa ateste ca obiectul contractului are corespondenta in activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizeaza. Din documentul de inregistrare trebuie sa reiasa ca ofertantii detin cod CAEN aferent procedurii de atribuire.  Informatiile din documentele constatatoare trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia.   * Autorizatie sanitar veterinara pentru siguranta alimentelor emisa in coditiile legislatiei in vigoare   Modalitatea de indeplinire a cerintei: se vor depune documente justificative de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor.  Informatiile din documentele constatatoare trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia. | |
| **III.2.2. Capacitatea economica si financiara** | |
| Nu e cazul |  |
| **III.2.3. a Capacitatea tehnica si/sau profesionala** | |
| Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate: | **Modalitatea de indeplinire a cerintei**: |
| **Experienta Similara**  Ofertantul va prezenta lista principalelor servicii prestate/duse la bun sfârşit în ultimii 3 ani (conţinând, perioade de prestare a serviciilor, beneficiari, indiferent dacă aceştia din urmă sunt autorităţi contractante sau clienţi privaţi), din care să rezulte că a prestat servicii similare - servicii de catering (de natură şi complexitate similară/ comparabilă cu serviciile care fac obiectul contractului/ operaţiuni de tipul celor precizate în obiectul contractului).Serviciile trebuie să fi fost prestate în ultimii 3 ani, calculaţi prin raportarea la data limită de depunere a ofertelor. | Ofertantul va depune Formularul nr. 5 - „Declaraţie privind principalele servicii similare prestate în ultimii 3 ani”, precum şi certificate/documente emise sau contrasemnate de către clientul beneficiar public sau privat (ex.: PV de recepţie/ certificate constatatoare/ certificări de bună execuţie, recomandări, etc.) care să conţină informaţii din care să rezulte faptul că au fost efectuate în conformitate cu obligaţiile contractuale.  Precizări:  Prin sintagma activităţi/servicii duse la bun sfârşit în cadrul perioadei de 3 ani, se înţelege:  a) servicii recepţionate parţial, cu condiţia ca specificul contractului/activităţilor ce reprezintă experienţa similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;  b) servicii recepţionate la sfârşitul prestării; sfârşitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanţie. |
| **Informatii despre subcontractanti**  Ofertantul trebuie sa precizeze în oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi. | **Modalitatea de indeplinire a cerintei**:  Ofertantul va prezenta „Declaraţie privind lista subcontractanţilor şi partea/părţile din contract care sunt îndeplinite de aceştia” (Formularul nr. 7), precum şi acordul/acordurile de subcontractare (Formularul nr. 8), dacă este cazul. |
| 1. Asociatul/asociaţii vor prezenta aceleaşi documente solicitate la cap. V - condiţii de calificare ca şi liderul de asociere, cu menţiunea că cerinţele privind experienţa similară vor fi îndeplinite prin cumul de grupul de asociaţi. Totodată, se va prezenta acordul de asociere - Formularul nr. 11 din care să rezulte cine este liderul asocierii precum şi detalierea obligaţiilor fiecărui membru al asocierii şi procentul care revine fiecăruia, precum şi precizarea clară că toţi membri grupului vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului.  2. Experienţa similară a ofertantului poate fi susţinută şi de o altă persoană (alta decât asociat sau subcontractant). în acest caz, ofertantul trebuie să dovedească susţinerea de care beneficiază prin prezentarea unui "angajament ferm" al persoanei respective (Formularul nr. 6 şi Anexa acestuia) prin care confirmă că pune la dispoziţia ofertantului resursele tehnice şi profesionale invocate. Persoana care asigură susţinerea tehnică şi sau profesională (terţul susţinător) nu trebuie să se afle în situaţia care determină excluderea din procedura de atribuire.  în cadrul ofertei depuse se va prezenta şi angajamentul ferm al terţului susţinător împreună cu documentele anexe la angajament, transmise ofertanţilor de către terţ/terţii susţinători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susţinerea acestuia/ acestora. | |
| **III.2.4. Contracte rezervate** (*dupa caz*) da □ **nu** ■ | |

**SECTIUNEA IV: PROCEDURA**

**IV.1) TIPUL PROCEDURII**

|  |
| --- |
| **IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfașurare** |
| **IV.1.1) b) Tipul procedurii** |
| ■  **Procedura simplificata proprie** |

**IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE**

|  |
| --- |
| **IV.2.1) Criterii de atribuire** (bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare)  **Pretul cel mai scazut ■** |

**IV.3) INFORMAŢII ADMINISTRATIVE**

|  |
| --- |
| **IV.3.1) Numar de referinţa atribuit dosarului de autoritatea contractanta:** |
| **IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare** |
| ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV  □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ ■ □ □ □ □  Altele: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- |
| **IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa işi menţina oferta: 90** de zile de la termenul limita de primire a ofertelor. |

**IV.4. PREZENTAREA OFERTEI**

|  |
| --- |
| **Documente de calificare:** |
| Documentele care dovedesc îndeplinirea cerinţelor de calificare vor îndeplini rigorile stabilite în Capitolul V şi se vor insera într-un plic separat marcat cu ’’Documente de calificare”. |
| **Modul de prezentare a propunerii tehnice** |
| Propunerea tehnică se va prezenta în conformitate cu prevederile cuprinse în caietul de sarcini.  În plus, ofertantul va prezenta o Declaraţie pe propria răspundere în care se va menţiona faptul că la elaborarea ofertei s-a ţinut cont de obligaţiile referitoare la obligaţiile relevante din domeniile mediului, social şi al relaţiilor de muncă, precum şi condiţiile de muncă şi protecţia muncii care sunt în vigoare la nivel naţional şi că acestea se vor respecta pe parcursul îndeplinirii contractului. Informaţii detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel naţional şi se referă la condiţiile de muncă şi protecţia muncii, securităţii şi sănătăţii în muncă, se pot obţine de la Inspecţia Muncii sau de pe site-ul: http://www.inspectum.ro/Legislatie/leqislatie.html.  În cadrul propunerii tehnice ofertantul isi va insusi propunerea de contractract (indicând că ofertantul l-a citit, înţeles şi acceptat pe deplin). Ofertanţii au dreptul de a formula amendamente cu privire la clauzele specifice din propunerea de contract cu respectarea dispoziţiilor art. 137 alin. (3) lit. b) din HG nr. 395/2016. Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului se vor formula în scris sub forma de clarificări, înainte de depunerea ofertei. |
| **IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare** |
| Propunerea financiară va conţine următoarele documente:  -Formularul de ofertă (Formularul nr. 9);  -Centralizator de preţuri (Formularul nr. 10) |
| **IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei** |
| Operatorul economic are obligatia de a transmite oferta, pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare.  Ofertele vor fi depuse direct de catre ofertant la adresa indicata mai sus, pana la data de 03.04.2019 ora 15.00, insotite de o scrisoare de inaintare.  Se vor depune 2 exemplare ale ofertei: I original si I copie.  **In urma procesului de selectie ofertantul declarant admis isi va incarca oferta in catalog de produse / servicii / lucrari din SICAP, in maxim 5 zile lucratoare de la primirea comunicarii de acceptare a ofertei**.  **Mod recomandat de prezentare:**  Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor indosaria separat, vor avea fiecare cate un opis (in care vor fi mentionate toate documentele solicitate in documentatia de atribuire, cu indicarea paginii la care se afla documentul — in ordinea din documentatia de atribuire), iar fiecare pagina scrisa va fi numerotata si semnata de catre reprezentantul autorizat al ofertantului imputernicit sa semneze aceste documente.  Din modul de indosariere trebuie sa reiasa in mod clar care este originalul ofertei si care este copia, care sunt documentele de calificare, care este propunerea tehnica si care este propunerea financiara.  Documentele de calificare se vor indosaria in ordinea in care au fost solicitate in Fisa de date a achizitiei. In cazul in care exista subcontractanti sau asociati, documentele de acelasi tip se vor aseza unul dupa altul (mai intai pentru ofertant sau liderul de asociatie, apoi pentru asociati, dupa care pentru subcontractanti).  Oferta se va introduce intr-un pachet inscriptionat astfel: numele si adresa autoritatii contractante numele si adresa ofertantului; telefon/telefoane de contact functionale si fax functional, ***Servicii de Catering aferente implementarii proiectului cu titlul: „ROMarmația - abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale” /Contract POCU/18/4.1/102133*,** A nu se deschide inainte de data de 03.04.2019 ora 15.00.  Coletul cu oferta sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila va fi insotit la depunere de urmatoarele documente:  **-Scrisoare de inaintare** |

**SECŢIUNEA VI: INFORMAŢII SUPLIMENTARE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC** da □ **nu** ■ | | | |
| **VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare** da■ **nu** □ | | | |
| **VI.3) ALTE INFORMATII**  Operatorii economici participanti in comun, a caror oferta a fost desemnata castigatoare, sunt obligati ca la semnarea contractului sa prezinte in original documentul/documentele care a(u) stat la baza participarii in comun la procedura de atribuire.  În cazul în care ofertelele de pe primul loc au același punctaj financiar se va solicita reofertarea prețului prin transmiterea de noi propuneri financiare. Oferta declarată câștigătoare va fi cea cu prețul reofertat cel mai scăzut. | | | |
| **VI.4) CAI DE ATAC** | | | |
| **VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac** | | | |
| Denumire oficiala: **Instanta de Contencios Administrativ si Fiscal de pe langa Tribunalul Judetean Maramures - Sectia Comerciala de Contencios Administrativ si Fiscal** | | | |
| Adresa:  Palatul Justiţiei, Bd. Republicii nr.2A | | | |
| Localitate: **Baia Mare** | Cod poştal: 450067 | Ţara: Romania | |
| E-mail: tr-maramures-reg@just.ro | Telefon:  0262-218235 |  | |
| Adresa Internet (URL): http://portal.just.ro, Portalul instanţelor de judecată | Fax: 0262 – 218209 |  | |
| **Organismul competent pentru procedurile de mediere** (*dupa caz*) | | | |
| Denumire oficiala: | | | |
| Adresa: | | | |
| Localitate: | Cod poştal: | Ţara: | |
| E-mail: | Telefon: |  | |
| Adresa Internet (URL) | Fax: |  | |
| VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (*completaţi rubrica VI.4.2 sau, dupa caz, rubrica VI.4.3*) | | | |
| **Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016** | | | |
|  | | |
| **VI.4.3) Serviciul de la care se pot obţine informaţii privind utilizarea cailor de atac** | | | |
| **Denumire oficiala: ASOCIATIA VIS JUVENTUM din Baia Mare** | | | |
| Adresa de corespondenta: str. Dr. Victori Babes, nr.1 | | | |
| Localitate: Baia Mare, judetul Maramures | Cod poştal: 430112 | Ţara: Romania | |
| E-mail: visjuventum@gmail.com | Telefon: +40744192255, |  | |
| Adresa Internet (URL): http://visjuventum.eu | Fax: +40260644727 |  | |

Intocmit

Cuceu Alina Adriana

Economist